

Na temelju članka 35. Statuta Strojarske i prometne škole, Školski odbor nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća na svojoj sjednici održanoj 16. siječnja 2025. godine donosi

## **Pravilnik o korištenju sustava videonadzora u Strojarskoj i prometnoj školi**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka i zaštita prava osoba koje se nađu u prostorima Strojarske i prometne škole (dalje u tekstu: Škola).

(2) Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih videonadzorom Škola je dužna zaštititi podatke primjenjujući Pravilnik na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

### **II. SVRHA SUSTAVA VIDEONADZORA**

#### **Članak 2.**

(1) Videonadzor u smislu odredbi ovoga Pravilnika odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane.

(2) Obrada osobnih podataka putem videonadzora provodi se samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine, ako ne prevladavaju interesi ispitanika koji su u suprotnosti s obradom podataka putem videonadzora.

### **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 3.**

(1) Videonadzorom su pokriveni zajednički prostori Škole: školsko dvorište, glavni ulaz (u obje zgrade škole), sporedni ulazni prostor (ulaz u školske radionice), hodnik prvog kata stare zgrade, hodnik kod školskih radionica.

(2) Videonadzorom nisu pokriveni prostori učionica, kabineta, svlačionica, zbornica i toaletni prostori.

(3) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču trideset dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

(4) Snimke koje su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku, pohranit će se na optički disk i čuvati do pravomoćnog okončanja tog postupka.

#### IV. ZAŠTITA PRAVA OSOBA KOJE SE NAĐU U PROSTORIMA ŠKOLE

##### Članak 4.

- (1) Škola je dužna označiti da je objekt odnosno pojedina prostorija u njemu te vanjska površina objekta pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.
- (3) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

#### V. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole i objavljuje se na mrežnim stranicama Škole.

KLASA: 007-04/25-01/02

URBROJ: 2186-155-07-25-07

Varaždin, 16.01.2025.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODOBRA:

Aleksandra Schill, prof.



*Aleksandra Schill*

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 16.01.2025. godine i stupio je na snagu dana 24.01.2025. godine.

RAVNATELJICA:

Snježana Klarić, dipl. pol.

*Snježana Klarić*