



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
STROJARSKA I PROMETNA ŠKOLA
VARAŽDIN, HALLEROVA ALEJA 3/A
KLASA: 602-03/21-02/56
URBROJ: 2186-155-01-21-07
Varaždin, 21. 09. 2021.

**OBAVIJEST O JEDNOSTAVNOJ NABAVI „UREĐENJE RADIONICE I
PRAKTIKUMA STROJARSKE I PROMETNE ŠKOLE (GRAĐEVINSKO OBRTHNIČKI
RADOVI I ELEKTROTEHNIČKI RADOVI) – I. FAZA**

1. Opći podaci o naručitelju

Strojarska i prometna škola
Hallerova aleja 3/A
42000 Varaždin
OIB: 59195457844
mob. 091 1211 777
tel. 042/211-777
fax: 042 300 475
e-mail: sips@sips.hr
Kontakt osoba: Ivana Ivanović, tajnica
Odgovorna osoba: Snježana Klarić, dipl. politolog

2. Evidencijski broj nabave: 4/2021

3. Predmet nabave: „Uređenje radionice i praktikuma Strojarske i prometne škole (građevinsko obrtnički radovi i elektrotehnički radovi) – I. faza

4. Vrsta, kvaliteta, količina predmeta nabave: sukladno troškovniku u prilogu.

5. Procijenjena vrijednost nabave: 494.955,00 kn bez PDV-a

6. Vrsta postupka: jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 100.000,00 kuna

7. Kriterij za odabir ponude: Najpovoljnija ponuda je ponuda sa najnižom cijenom.

8. Sastavni dijelovi ponude: ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)
- ispunjen i ovjeren Troškovnik
- potvrdu Porezne uprave o stanju duga (točka 12.)

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog registra (točka 12.)

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem pisača).

9. Rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponude: krajnji rok za dostavu ponude je

11.10.2021. godine do 12,00 sati bez obzira na način dostave.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja s naznakom „*Ponuda za „Uređenje radionice i praktikuma Strojarske i prometne škole (građevinsko obrtnički radovi i elektrotehnički radovi) – I. faza*“ ili skenirane na e-mail: sips.tajnik@gmail.com ili na faks broj 042/ 300-475. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude, ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Svaka ponuda pristigla nakon roka navedenog u ovoj točki ne otvara se, obilježava se kao zakašnjela, te se neotvorena vraća pošiljatelju.

10. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima: informacije koje se odnose na troškovnik dostupne su na broj mobitela 099/819 8748. Sve ostale informacije dostupne su u tajništvu Škole na broj telefona 042/493-462.

11. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju ponudu obvezan je, prilikom sklapanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koja mora biti solemnizirana od strane javnog bilježnika u skladu s Ovršnim zakonom, na iznos koji pokriva visinu od 10% vrijednosti ugovora (/bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti minimalno 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

12. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN 2016. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Ravnateljica:
Snježana Klarić, dipl. pol.